

متطلبات ترويج الترقية العلمية

اولا: استمارات الترقيات و تشمل (مطبوعة)

- 1-طلب الترقية (يملا من قبل صاحب الترقية و يوقع من رئيس القسم)
- 2-استمارة الترقيات العلمية (تملا من قبل صاحب الترقية و تصادق من اللجنة العلمية و رئيس القسم)
- 3-اعتمادية المجالات (تملا من قبل اللجنة العلمية)
- 4-تقرير اللجنة العلمية (تملا من قبل اللجنة العلمية)
- 5-تأييد ادراج البحوث في الخطة العلمية (يصدرها القسم العلمي)

ثانيا: ملف البحوث الحالية (نسخة واحدة للبحوث سكوبس) و (4 نسخة للبحوث العالمية و المحلية)
ثالثا: ملف يحتوي الاتي:

- 1-الامر الجامعي لار ترقية و المباشرة فيه
- 2-الامر الجامعي بالتعيين و المباشرة
- 3-امر الحصول على الماجستير و الدكتوراه
- 4-الاشتراك بدورة حاسوب
- 5-دورة طرائق التدريس

رابعا : ملف يحتوي بحوث الترقية السابقة منشورة

خامسا: ملف يحتوي ما يؤيد متطلبات الجدول 2.

سادسا: ملف يحتوي الدراسة مجتمعية ان وجدت و يرفق لها استلال ورقي و الالكتروني.

سابعا: ملف لمخصصات الرسائل و الاطاريح لصاحب الترقية و المشتركين معه في الابحاث

ثامنا: ملف يحتوي الاستلال الورقي و الاستلال الالكتروني

ملاحظات مهمة :

- 1-تسلسل اسماء البحوث في جميع الملفات يكون موحد
- 2-عدم ارفاق كتب الشكر و كتب اللجان و اي كتب رسمية اخرى لم ترد في اعلاه.
- 3-الاستلال الالكتروني يتم من قبل اللجنة العلمية لبحوث الترقية في جدول 1 و جدول 2.
- 4-الباحث يملأ (جميع الاستمارات بشكل وورد) الوارد في (اولا) للفرقات التي تخص صاحب الترقية و يضعها في قرص.
- 5-قرص يحتوي ملف (بي دي اف) لجميع الاوليات الاخرى الواردة في (ثانيا حتى ثامنا)

لظفا عدم ارسال الترقية الى العمادة الا بتحقيق جميع ما ورد اعلاه لمنع تأخير ترويجها

لجنة الترقيات الفرعية العلمية